

公益社団法人  
日本麻酔科学会

認定施設年次報告  
施設勤務医状況入力  
操作説明書

2019年 1月版

本説明書は、日本麻酔科学会 Web 会員サイトからの認定施設年次報告の際にアップロードされる麻酔経歴ファイルを、JSAPIMS 症例実績ファイルより作成するツールを対象としています。

※上記以外での利用はできません。

## 目 次

- I. 認定施設年次報告の概要
- II. 施設勤務医状況入力の操作方法
- III. 施設勤務医状況入力のインストール方法
- IV. その他のQ/A

## I. 認定施設年次報告の概要

日本麻酔科学会 Web 会員サイトから認定施設年次報告を行う際は、報告画面から必須指定項目への入力と、2つのアップロードファイル（JSAPIMS 症例実績ファイルと麻酔経歴ファイル）が必要となっています。

上記の JSAPIMS 症例実績ファイルは、JSAPIMS より暗号化出力されるファイルとなり、その JSAPIMS 症例実績ファイルを取込みして施設勤務医状況を入力することで麻酔経歴ファイルが作成されます。

※麻酔経歴ファイルも JSAPIMS 症例実績ファイルと同様に暗号化されます。

## Ⅱ. 施設勤務医状況入力 of 操作方方法

事前に Windows マシンで JSAPIMS より JSAPIMS 症例実績ファイルを出力した後に、「施設勤務医状況入力.exe」を実行します。

※「施設勤務医状況入力.exe」時、ユーザーID・パスワードはありません。

利用時の注意事項：

認定施設年次報告は、前年度の JSAPIMS 症例実績ファイル及び麻酔経歴を対象としています。

例) 認定施設年次報告期間が 2019 年 4 月 1 日～2020 年 3 月 31 日の場合は、前年の 2018 年 4 月 1 日～2019 年 3 月 31 日の JSAPIMS 症例実績・麻酔経歴となります。

施設勤務医状況入力は、画面入力途中であっても内容が保持されます。初めからやり直す場合は、画面上段の【施設勤務再作成】ボタンをクリックして、事前 to 出力した JSAPIMS 症例実績ファイルから施設勤務医の内容を再作成します。

稀に、Windows の権限により勤務状況出力でエラーが発生する場合があります。(Windows の権限設定によってファイルの書出ができない等) この場合は、施設勤務医状況入力を管理者権限で実行してみてください。

## 1. 施設勤務医状況入力画面の説明

画面には、JSAPIMS 症例実績ファイルの内容から抽出された情報が初期表示されます。

認定施設年次報告

施設勤務医状況入力

施設名称

年次報告年度  ~

【勤務状況出力】

クリック (選択)	会員番号	医籍番号	職員氏名	勤務開始日	勤務終了日	表 従事区分	臨床週日	研究週日
(選択)								
(選択)								
(選択)								

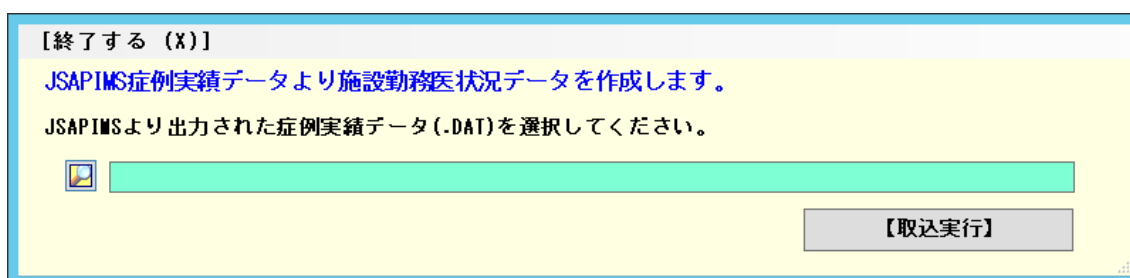
分割された状況明細(薄緑の行)のみ、クリック欄の【削除】が可能です。(JSAPIMSより作成された施設勤務医状況明細は削除できません。)

認定施設番号と名称

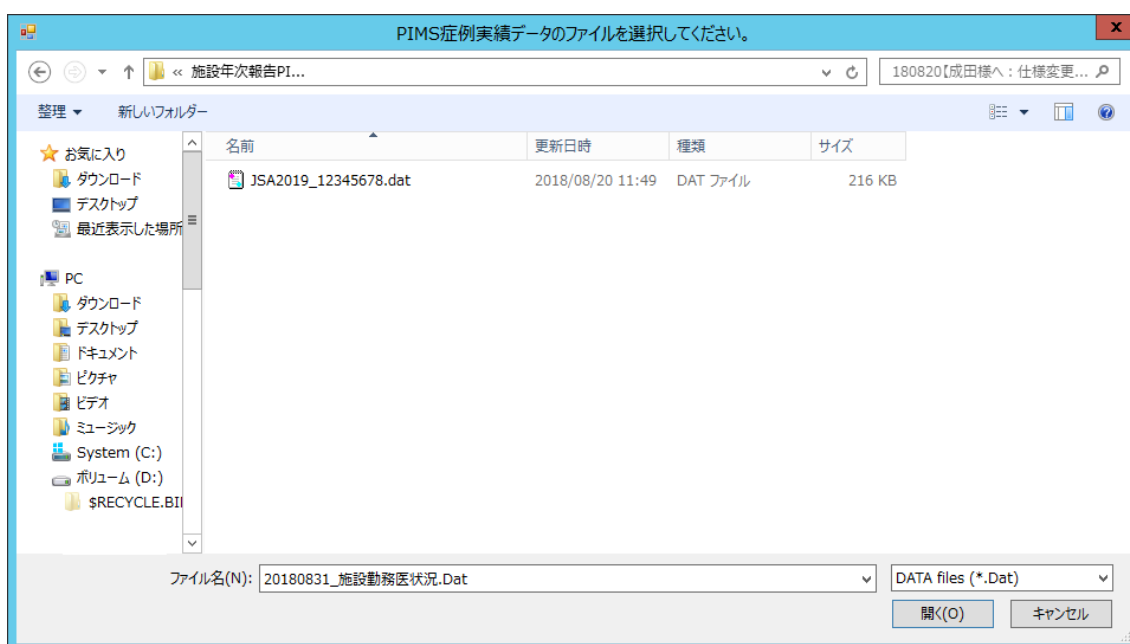
年次報告年度と期間

JSAPIMS 症例実績ファイルより抽出された施設勤務医情報

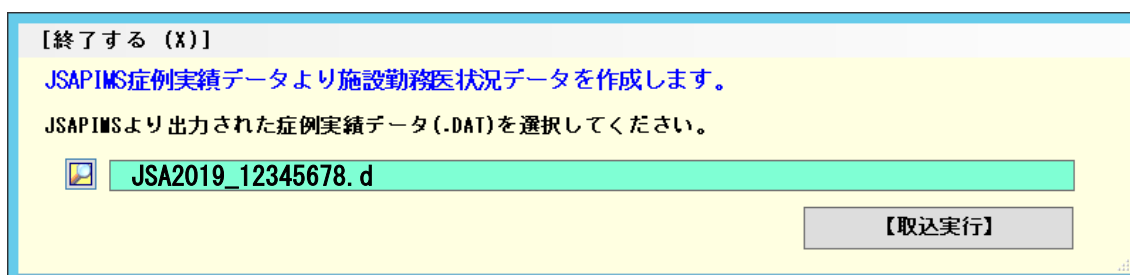
○初めて施設勤務医状況入力を実行した場合は下記画面が表示されます。



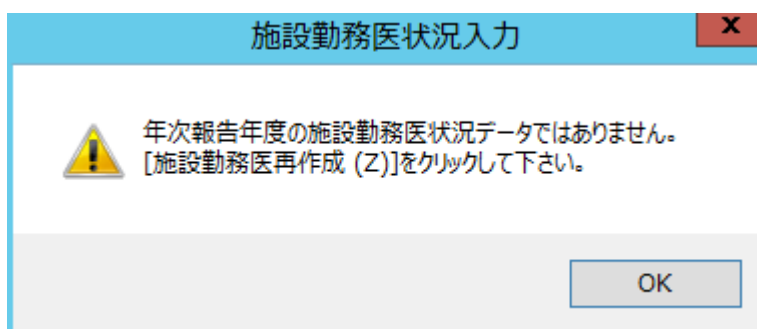
 をクリックして事前に出力した JSAPIMS 症例実績ファイルを選択します。



選択されたファイルが下記画面へ表示されたら、【取込実行】ボタンで取込みを実行します。



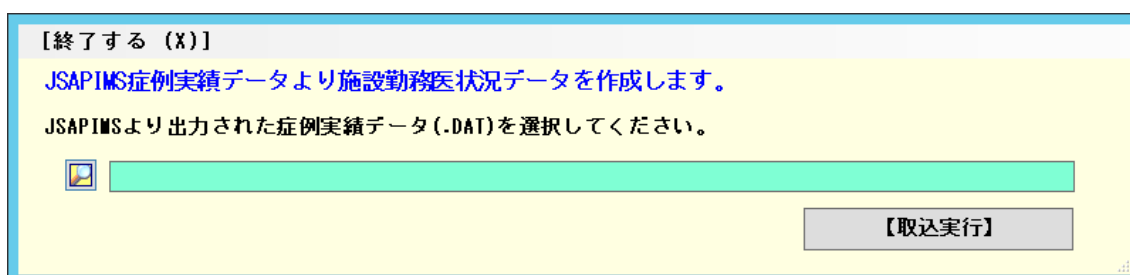
○報告年度の初回実行時は、下記画面が表示されます。



【OK】 ボタンをクリックすると、過去に入力した施設勤務医状況の内容と警告メッセージが表示されます。（【勤務状況出力】 ボタンは非表示）



画面上段の【施設勤務再作成】 ボタンをクリックして、下記の画面より事前に出力した JSAPIMS 症例実績ファイルから施設勤務医の内容を再作成します。



※以降の操作方法は、「○初めて施設勤務医状況入力を実行した場合・・・」と同様になります。

## 2. 施設勤務医状況入力画面の操作方法

### ○施設勤務医の従事区分・臨床週日・研究週日の入力方法

「(選択)」をクリックして、ダウンメニューから「編集」を選択します。

麻酔経歴に反映させる項目を手入力（選択）します。



勤務期間は必須項目になりますが、年次報告年期間と施設勤務期間とのチェックは行いません。

#### 入力項目説明

研修実施責任者	研修実施責任者にチェックをします。
従事区分	「臨床のみ」「研究のみ」「臨床及び研究」から選択
臨床週日数区分	ダウンメニューから選択
研究週日数区分	ダウンメニューから選択
部門名	所属する部門名を手入力
役職名	施設内での役職名を手入力
資格名	ダウンメニューから選択
資格期間	資格名の開始・終了期間

#### ○施設勤務医の勤務期間の分割方法

施設勤務医の従事区分・臨床週日・研究週日の違いから勤務期間を分割する場合は、「(選択)」をクリックして、ダウンメニューから「分割」を選択します。



選択された施設勤務医の状況を分割（複写）しますか。  
※分割後に勤務期間・勤務状況・所属/役職・資格等を編集して下さい。

OK

キャンセル

※同じ内容の勤務医情報が作成され、セル背景が薄緑で画面表示されます。

### ○施設勤務医の勤務期間の削除方法

分割して作成された勤務医情報を削除する場合は、ダウンメニューから「削除」を選択します。



選択された施設勤務医の状況を削除しますか。  
※削除後は施設勤務医の状況を戻すことはできませんので注意して下さい。

OK

キャンセル

※削除できる勤務情報は、上記の操作で分割されたものだけで、JSAPIMS 症例実績より作成されたオリジナルは削除できません。

### 3. 麻酔経歴ファイル出力の操作方法

#### ○麻酔経歴ファイルの入力可・不可の選択

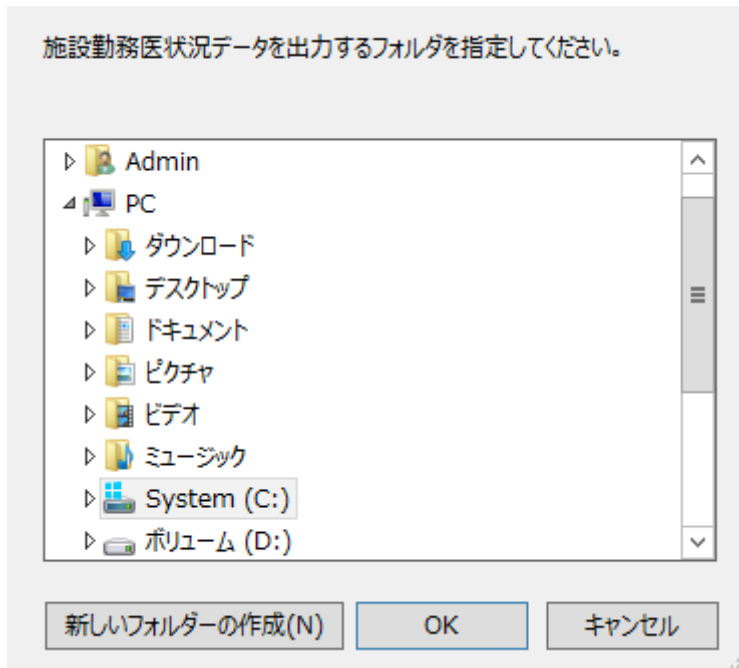
施設勤務医状況入力から麻酔経歴ファイルを作成する際に、各施設勤務医（日本麻酔科学会会員）が、後日に日本麻酔科学会 Web 会員サイトで麻酔経歴の入力を許可するかを「 施設勤務する会員の麻酔経歴を入力不可とする」で選択できます。

※認定施設年次報告の際に、入力不可を選択した麻酔経歴をアップロードした場合は、各施設勤務医（日本麻酔科学会会員）での麻酔経歴の入力修正ができません。

## ○麻酔経歴のファイル出力


【勤務状況出力】ボタンをクリックして、麻酔経歴ファイルを作成します。

下記の画面で出力する先を選択して下さい。



【OK】ボタンをクリックすると、選択したフォルダーに下記ファイル名で麻酔経歴ファイルが出力されます。

正常に麻酔経歴ファイルが出力されると、本プログラムは自動終了します。

 D:\¥Downloadに (日付)\_施設勤務医状況.Dat] のファイル名で出力しました。

OK

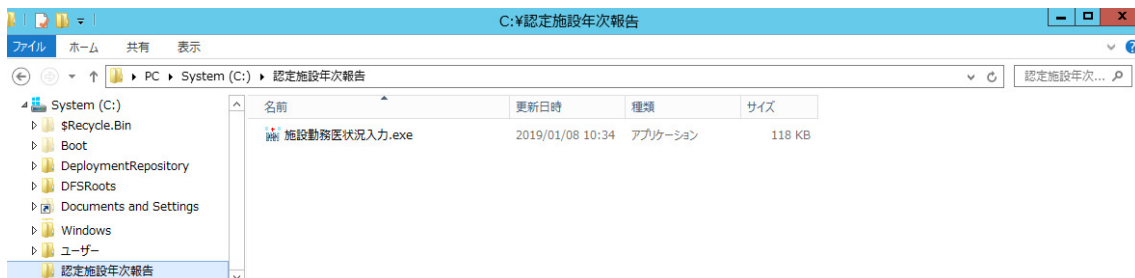
※認定施設年次報告時に、上記の麻酔経歴ファイルをアップロードします。

### Ⅲ. 施設勤務医状況入力の実インストール方法

1. ダウンロードしたファイル(勤務医状況入力\_Download.zip)をダブル・クリックするとデスクトップ画面に、「認定施設年次報告」(フォルダー)が表示されます。

2. 上記「認定施設年次報告」(フォルダー)を、パソコンの切り取り・貼り付けでC:¥ に移動します。

※エクスプローラで下記画面のように、C:に¥認定施設年次報告が作成しているかを確認して下さい。



3. 「認定施設年次報告」(フォルダー)の「施設勤務医状況入力.exe」を実行します。

※「施設勤務医状況入力.exe」のショートカットをデスクトップに作成しておくとも便利です。

注) 「施設勤務医状況入力.exe」が実行できた後は、ダウンロードしたファイル(勤務医状況入力\_Download.zip)を削除しても問題ありません。また、デスクトップに「認定施設年次報告」(フォルダー)が残ってしまった場合は(切り取り・貼り付けでなくコピーした場合)削除して下さい。

## IV. その他のQ/A

問い合わせの主なQ/Aを下記にまとめています。

1. 「施設勤務医状況入力.exe」を実行できない。

本プログラムは、Windows マシンで NetFramwork4.0 以上が動作する環境が必要です。(Windows10 であれば問題はありません。)

上記の条件を満たす Windows マシンへ再インストールして、実行してみてください。

2. 【勤務状況出力】から麻酔経歴ファイルを出力する際にエラーとなる。

パソコンの起動時に入力するログイン・ユーザーIDに書き出し権限が付与されていない場合、麻酔経歴をパソコンへ書き出す際にエラーが発生します。

(Windows の権限設定によってファイルの書出権限が付与されていない等)

この場合は、【施設勤務医状況入力】を管理者のユーザーIDで実行してみてください。

3. 【勤務状況出力】から出力した麻酔経歴ファイルが見つからない。

【施設勤務医状況入力】を実行して、再度【勤務状況出力】から麻酔経歴ファイルを出力してください。

※【施設勤務医状況入力】は、施設勤務医状況データを保持しています。

4. 【勤務状況出力】する際に、麻酔経歴ファイルの入力可・不可の選択を間違えた、又は覚えていない。

「3. 【勤務状況出力】から出力した麻酔経歴ファイルが見つからない。」

と同様に、【施設勤務医状況入力】を実行して、再度【勤務状況出力】から麻酔経歴ファイルを出力してください。

5. その他、本システムより表示されるメッセージについて

**「注：PIMS 症例実績データのファイルではありません。」**

取込ファイル選択で、正しいJSAPIMS 症例実績データを選択して下さい。

**「年次報告年度の施設勤務医状況データではありません。」**

取込ファイル選択で、正しいJSAPIMS 症例実績データを選択して下さい。

**「勤務期間の重複が検出されました。」**

勤務期間が重複している勤務医のデータがあります。

重複している勤務医の勤務期間の重複を編集で修正してください。

※重複していても麻酔経歴ファイルへの出力は継続できます。

(以上)